



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGGIANO

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado  
Autonomia 69 - Distretto 61 - C. M. SAIC89700N - C.F. 92012870652  
Via Pasquale M. De Honestis 5 - 84039 - TEGGIANO - SA - tel. 0975/79118  
e-mail - saic89700n@istruzione.it - saic89700n@pec.istruzione.it  
www.icteggiano.edu.it

All'Albo on-line

Amministrazione trasparente

Sito Web

Atti

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO  
PER IL RECLUTAMENTO DI N. 7 ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEI  
"PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO  
DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE"  
PROGETTO PNRR - D. M. 65/2023 (INTERVENTO A)**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 -  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azione di potenziamento delle competenze STEM e  
multilinguistiche (D.M. 65/2023)*

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-35574**

**CUP: F84D23004860006**

**Titolo del Progetto: Sì.STEM.a scuola**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 12 aprile 2023 prot. n° **m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065**, recante *"Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM"*;

**VISTO** l'Allegato 1 al D.M. 65 del 12 aprile 2023 con cui a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di euro **73.736,96**, di cui euro **56.543,14** assegnati alla linea di Intervento A ed euro **17.193,82** assegnati alla linea di Intervento B;

**VISTO** la nota prot. n. **m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935**, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato le istruzioni operative per le *"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"*;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di partecipazione al progetto n. 41 dell'11/01/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di partecipazione al progetto n. 104 del 16/01/2024;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0026690 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n. 730 del 27/02/2024;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è stato individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico **prof.ssa MARIA D'ALESSIO** che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico a personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTA la necessità di selezionare la figura di n. 7 esperti per la realizzazione dei "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" per studenti nell'ambito dell'Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023),

VISTO il proprio Decreto di selezione prot. n. 147 del 16/01/2025;

### EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 7 esperti** per la realizzazione delle **n. 7 edizioni** dei "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione".

Esso è rivolto al **personale interno** dell'Istituto.

#### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso ha come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi destinati agli studenti nell'ambito della linea di Intervento A del D.M. 65/2023. Saranno affidati agli esperti le seguenti attività:

<b>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</b>					
N°	Titolo Edizione	Ore	Alunni (min.)	Classi dell'Istituto	Sede
1	<b>Coding for kids</b>	30	15	/	Infanzia Facofano
2	<b>Magie ...informatiche</b>	30	15	3° e 4°	Primaria San Marco
3	<b>Tinkering: Pensare con le mani</b>	30	15	1° e 2°	Primaria San Rufo
4	<b>STEM a Colori</b>	30	15	1° e 2°	Primaria Pantano
5	<b>Matematica Ricreativa</b>	30	15	1° e 2°	Sec. I grado Teggiano
6	<b>Coding e pensiero computazionale</b>	30	15	1°, 2° e 3°	Sec. I grado San Rufo

7	<b>Le donne e le STEM</b>	30	15	3 <sup>e</sup>	Sec. I grado Teggiano
---	---------------------------	----	----	----------------	-----------------------

### **Art. 2 - Compiti dell'esperto**

I compiti dell'esperto sono i seguenti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso e dalla singola edizione, indicando le eventuali risorse in termini di spazi, strumentazione e ausili didattici necessari per lo svolgimento delle attività;
2. partecipare alle riunioni programmate dall'Istituto in merito alla realizzazione del progetto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto conferente;
4. collaborare alla somministrazione di tre questionari (iniziale, in itinere e finale), preferibilmente digitali, al fine di verificare la situazione di partenza, l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. compilare il registro degli incontri accedendo alla piattaforma Futura;
6. collaborare con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem e il multilinguismo, anche per il rilascio degli attestati;
7. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
8. redigere il *timesheet* riportando le ore effettivamente svolte.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia di valutazione**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - j) siano in possesso di laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento oppure, in alternativa, di diploma di scuola secondaria di II grado.
  
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione e, conseguentemente, la domanda non sarà valutata.
  
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, le candidature verranno esaminate e valutate secondo criteri i requisiti riportati nell'**Allegato B**.

#### **Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico**

Le attività per la realizzazione dei percorsi formativi inizieranno, presumibilmente, a partire dall'inizio del mese di **febbraio 2025** e dovranno terminare entro il **15/05/2025**, salvo proroghe decise dall'Unità di Missione. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta **esclusivamente** sugli appositi modelli allegati (All. A - Istanza di partecipazione; All. B - Scheda di autovalutazione; All. C - Dichiarazione di insussistenza - All. D - Elenco dettagliato dei titoli valutabili), insieme al curriculum vitae in formato europeo e alla fotocopia di un documento di riconoscimento, deve essere consegnata **brevi manu** presso la segreteria dell'Istituto **in busta chiusa** oppure tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo **saic89700n@istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **17.00** del giorno **30 gennaio 2025**.

Sul plico contenente l'istanza di partecipazione e la relativa documentazione o nell'oggetto dell'email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**Candidatura Esperto D.M. 65/2023 - Intervento A - STEM**".

Tutti i documenti presentati dovranno essere leggibili e firmati in calce, pena l'esclusione.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione dell'email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

L'istanza di partecipazione alla selezione deve contenere:

1. i dati anagrafici;
2. l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella email personale valida e funzionante per le comunicazioni di servizio;
3. la descrizione del titolo di studio;
4. la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla scheda di valutazione titoli;

e deve essere corredata da:

1. curriculum vitae, secondo il modello europeo;
2. elenco dettagliato dei titoli valutabili previsti nella scheda di valutazione titoli;
3. dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
4. dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

#### **Art. 6 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, composta da n. 3 (tre) membri in possesso di specifiche professionalità. La commissione verificherà i requisiti di ammissibilità, valuterà i candidati, formerà la graduatoria e redigerà il verbale delle attività svolte.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, nell'elenco dettagliato (All. D) e nella scheda di autovalutazione (All. B).

In caso di incongruenze si darà precedenza a quanto dichiarato nell'elenco dettagliato (All. D).

In caso di parità di punteggio, si darà precedenza al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità, si procederà con sorteggio.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola: nella sezione "Avvisi" su Albo on line, in Amministrazione Trasparente e nella sezione "PNRR DM 65".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'intervento.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

#### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- 2) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 3) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 4) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000;
- 5) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 6) documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 8 - Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno in dettaglio le attività da svolgere, la sede, gli orari, le scadenze da rispettare ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari (lordo stato):

<b>Figura</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso (€/h)</b>	<b>Totale (€)</b>
<b>Esperto</b> per i "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione"	30	79,00	2370,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto **a conclusione del progetto** previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### **Art. 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede al conferimento dell'incarico/degli incarichi attraverso l'attribuzione del punteggio, previa valutazione dei titoli sulla base dei curricula presentati.

#### **Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- *Titolare del trattamento dei dati*

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Teggiano (Sa), con sede in Teggiano (Sa) in via Pasquale M. De Honestis, n. 5, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati tramite l'indirizzo PEC: saic89700n@pec.istruzione.it.

- *Responsabile della protezione dei dati*

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, è dott. Ciro Lo Russo.

- *Base giuridica del trattamento*

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

- *Tipi di dati trattati e finalità del trattamento*

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- *Obbligo di conferimento dei dati*

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

- *Modalità del trattamento*

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- *Destinatari del trattamento*

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- *Conservazione dei Dati*

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- *Diritti degli interessati*

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

- *Diritto di reclamo*

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

- Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria D'Alessio.

#### **Art. 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola: nella sezione "Avvisi" su Albo on line, in Amministrazione Trasparente e nella sezione "PNRR DM 65".

#### **Art. 14 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria D'ALESSIO**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*